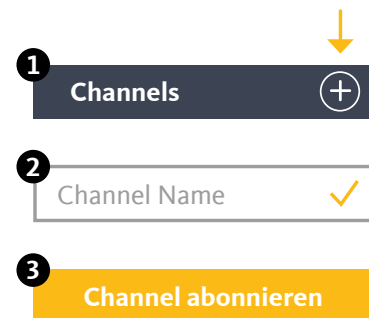


# Kurzanleitung (Computer)

Im Folgenden findest du eine kurze Anleitung zu den wesentlichen Grundfunktionen der Schul.Cloud.

## Kommunikation in der Schul.Cloud

Einfache Kommunikation findet über **Channels** (Gruppenchats für die einzelnen Klassen & Fächer) sowie über Konversationen (Einzelkonversation mit dem jeweiligen Schüler/ Kollegen) statt.



### Channels (Gruppenkommunikation)

#### Channel beitreten

1. Klicke im linken Seitenbereich auf das „Plus“-Symbol neben „Channels“.
2. Gebe im Suchfeld den Namen des Channels ein, dem du beitreten möchtest oder wähle aus der Liste „Für dich empfohlene Channels“ den gewünschten Channel aus.
3. Klicke unten rechts auf „Beitritt anfragen“
4. Warte, bis deine Lehrkraft die Beitrittsanfrage bestätigt. Dann kann es los gehen.

### Konversationen (Einzelkonversationen)

#### Neue Konversationen erstellen

1. Klicke in der linken Seitenleiste auf das „Plus“-Symbol neben „Konversationen“.
2. Wähle alle gewünschten Konversations-Teilnehmer aus und bestätige die Erstellung über den Button „Erstellen“.
3. Der Chat wird sofort für dich geöffnet.



#### Konversationen archivieren

1. Klicke in die entsprechende Konversation und öffne das Konversations-Menü über das Info-Icon in der rechten oberen Ecke.
2. Wähle „Archivieren“.
3. Der Chat wird aus der Liste entfernt.
4. Erstelle einfach eine neue Konversation, um die Unterhaltung fortzuführen.



## Material-Management in der Schul.Cloud

### Wie komme ich an das Unterrichtsmaterial?

Das Unterrichtsmaterial & die Aufgaben zu den einzelnen Fächern findest du in den jeweiligen Fach-Channels. Doch wie kommst du zu deinen Aufgaben?

1. Klicke den gewünschten Channel an. Dieser öffnet sich und du siehst den bisherigen Chat-Verlauf.
2. Klicke nun auf das „i“ oben rechts. Dann erscheint ein neues Fenster.
3. Jetzt klickst du auf die Wolke (geteilte Dateien). Es öffnet sich erneut ein Fenster.
4. Hier siehst du nun die verschiedenen Kalenderwochen. Klicke auf den Ordner mit dem aktuellen Datum und lade das Unterrichtsmaterial herunter.

Und nun kann es losgehen....viel Erfolg beim Bearbeiten eurer Aufgaben :-)

---

# Kurzanleitung (Android-Geräte)

---

Im Folgenden findest du eine kurze Anleitung zu den wesentlichen Grundfunktionen der Schul.Cloud.

## Kommunikation in der Schul.Cloud

Einfache Kommunikation findet über **Channels** (Gruppenchats für die einzelnen Klassen & Fächer) sowie über Konversationen (Einzelkonversation mit dem jeweiligen Schüler/ Kollegen) statt.

### Channels (Gruppenkommunikation)

#### Channel beitreten

1. Öffne die Channel-Liste über den Reiter „CHANNELS“
2. Drücke das „Plus“-Symbol unten rechts.
3. Wähle „Channel beitreten“.
4. Wähle aus der Liste „Empfohlene Channels“ oder „Alle Channels“ den gewünschten Channel aus.
  - Bereits abonnierte Channel haben ein grünes „Häkchen“-Symbol
  - Passwortgeschützte Channel haben ein „Schlüssel“-Symbol
5. Bestätige den Beitritt oder stelle eine Anfrage an deine Lehrkraft.
6. Sobald die Lehrkraft deine Anfrage bestätigt hat, kann es losgehen.



### Konversationen (Einzelkonversationen)

#### Neue Konversationen erstellen

1. Öffne die Liste der Konversationen über den Reiter „KONVERSATIONEN“.
2. Drücke das „Plus“-Symbol unten rechts.
3. Wähle alle gewünschten Konversations-Teilnehmer aus und bestätige die Erstellung über den Haken oben rechts.
4. Die Konversation wird sofort für dich geöffnet.

## Material-Management in der Schul.Cloud

### Wie komme ich an das Unterrichtsmaterial?

Das Unterrichtsmaterial & die Aufgaben zu den einzelnen Fächern findest du in den jeweiligen Fach-Channels. Doch wie kommst du zu deinen Aufgaben?

1. Klicke den gewünschten Channel an. Dieser öffnet sich und du siehst den bisherigen Chat-Verlauf.
2. Klicke nun auf das „i“ oben rechts. Dann erscheint ein neues Fenster.
3. Jetzt klickst du auf die Wolke (geteilte Dateien). Es öffnet sich erneut ein Fenster.
4. Hier siehst du nun die verschiedenen Kalenderwochen. Klicke auf den Ordner mit dem aktuellen Datum und lade das Unterrichtsmaterial herunter.

Und nun kann es losgehen....viel Erfolg beim Bearbeiten eurer Aufgaben :-)

# Kurzanleitung (iOS-Geräte)

Im Folgenden findet ihr eine kurze Anleitung zu den wesentlichen Grundfunktionen der Schul.Cloud.

## Kommunikation in der Schul.Cloud

Einfache Kommunikation findet über **Channels** (Gruppenchats für die einzelnen Klassen & Fächer) sowie über Konversationen (Einzelkonversation mit dem jeweiligen Schüler/ Kollegen) statt.

### Channels (Gruppenkommunikation)

#### Channel beitreten

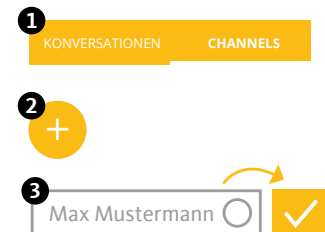
1. Öffne die Navigation über das „Menü“-Symbol oben links oder ziehe das Menü vom linken Bildschirmrand herein.
2. Wähle „Chats“ und das „#“-Symbol in der unteren Leiste.
3. Drücke das „Plus“-Symbol oben rechts.
4. Wähle „Channel beitreten“.
5. Wähle aus der Liste „EMPFOHLENE“ oder „ALLE“ den gewünschten Channel aus.
  - Bereits abonnierte Channel haben ein „Häkchen“-Symbol.
  - Geschlossene Channels sind mit einem Schloss gekennzeichnet. Hierfür wird entweder ein Kennwort benötigt oder die Mitgliedschaft findet auf Einladung oder per Beitrittsanfrage statt.
6. Bestätige den Beitritt oder stelle eine Anfrage an deinen Lehrkraft.
7. Sobald die Lehrkraft deine Anfrage bestätigt hat, kann es losgehen.



### Konversationen (Einzelkonversationen)

#### Neue Konversationen erstellen

1. Öffne die Liste der Konversationen über den Reiter „KONVERSATIONEN“.
2. Drücke das „Plus“-Symbol unten rechts.
3. Wähle alle gewünschten Konversations-Teilnehmer aus und bestätige die Erstellung über den Haken oben rechts.
4. Die Konversation wird sofort für dich geöffnet.



## Material-Management in der Schul.Cloud

### Wie komme ich an das Unterrichtsmaterial?

Das Unterrichtsmaterial & die Aufgaben zu den einzelnen Fächern findest du in den jeweiligen Fach-Channels. Doch wie kommst du zu deinen Aufgaben?

1. Klicke den gewünschten Channel an. Dieser öffnet sich und du siehst den bisherigen Chat-Verlauf.
2. Klicke nun auf das „i“ oben rechts. Dann erscheint ein neues Fenster.
3. Jetzt klickst du auf die Wolke (geteilte Dateien). Es öffnet sich erneut ein Fenster.
4. Hier siehst du nun die verschiedenen Kalenderwochen. Klicke auf den Ordner mit dem aktuellen Datum und lade das Unterrichtsmaterial herunter.

Und nun kann es losgehen....viel Erfolg beim Bearbeiten eurer Aufgaben :-)